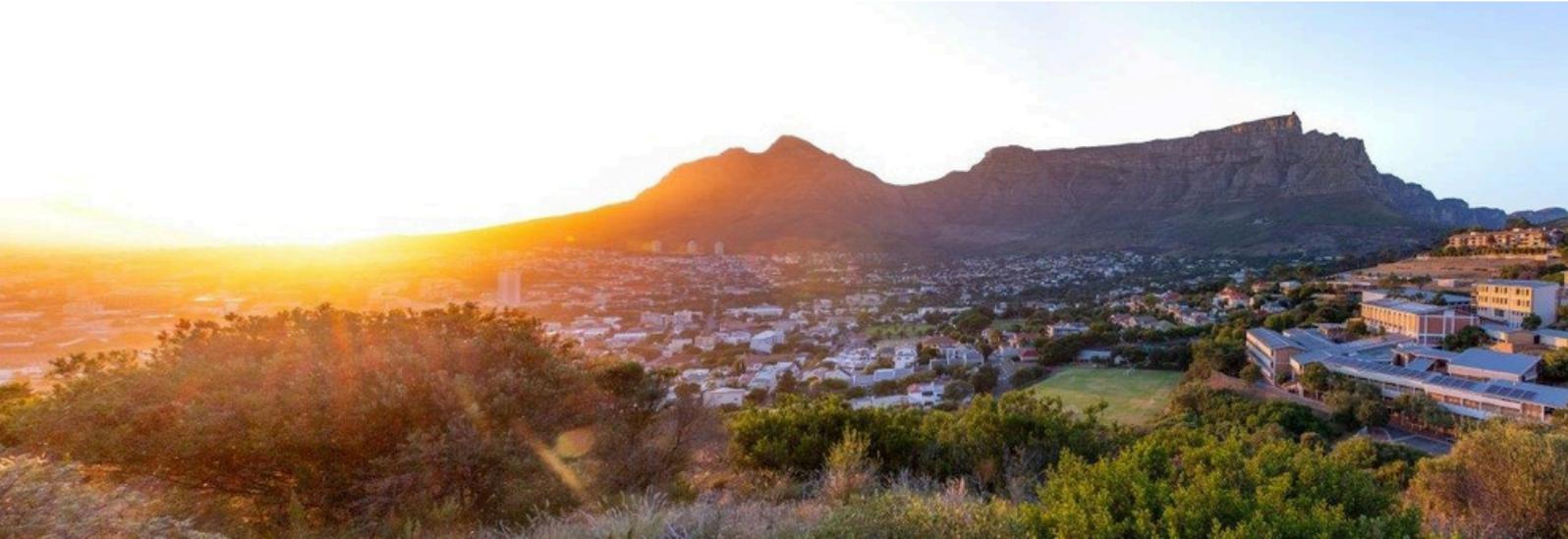


# SCHRITT FÜR SCHRITT ZUR SCHULE

## *STEP BY STEP TO SCHOOL*



Eltern-Info zur Einschulung . Grade 1 Parent Info



**AUF ZU NEUEN ABENTEUERN!**

**DIE ERSTEN SCHRITTE IN EINE SPANNENDE SCHULZEIT.**

Mit dem ersten Schultag beginnt ein aufregender neuer Abschnitt voller Entdeckungen. Diese Broschüre bietet eine Übersicht über alles, was Sie und Ihr Kind zum Schulstart wissen müssen. Wir freuen uns darauf, Sie und Ihre Familie auf dieser Reise zu begleiten.

# INHALTVERZEICHNIS

Begrüßung . 3

## WICHTIGE KONTAKTE

Tamboerskloof und Tygerberg Campus . 4

Kontakte und Sprechstunden . 4

## VORBEREITUNG AUF DEN SCHULANFANG

Schulkleidung . 5

Unterrichtsmaterialien Klassen 1 und 2 . 6

Schulfreife, Schulfähigkeit . 6

Erwartungen . 7

## START INS SCHULLEBEN

Einschulungstag, der erste Elternabend . 8

## UNSER SCHULTAG

Stundenplan, Hausaufgaben . 9

AGs, Nachmittagsbetreuung . 10, 11

Mittagessen, Schulkarte und eLunch . 12

## KOMMUNIKATION

Kommunikation Schule-Eltern, Eltern-LehrerInnen . 13

## ELTERN-ENGAGEMENT

Elternvertretung, Elternrat . 14

## PARKEN UND VERKEHRSRICHTLINIEN

Einbahnstraßenregelung, Parken im DSK Bereich . 15

Parkregelungen auf dem Schulgelände, Fußgängerzonen und Zutrittsregelung . 16

## ALLGEMEINE INFOS (ALPHABETISCH)

Abkürzungen, Abwesenheit vom Unterricht . 17

Assembly, Basar, Bibliothek, Digitale Medien . 18

Elternabende, Ferienbetreuung, Health & Safety, Jahrbuch . 19

Musikzentrum, MINT-Zentrum, DSK NewsFlash . 19

Richtlinien & Verhaltenskodex, Schulbus, Schulgebühren, Schullied . 20

Schulvorstand, Schwimmfest . 20

Soziale Medien, Sportfest, Star Centre, Webseite/Parent Portal . 21

Vorsorgeuntersuchungen, Zeugnisse, Ziviltag . 21

# Begrüßung

Von Patricia Kohrs

Liebe Eltern,

herzlich Willkommen an der Deutschen Internationalen Schule Kapstadt.

Wir freuen uns, dass Sie sich entschieden haben, Ihr Kind an der DSK anzumelden - im kommenden Jahr ist es dann so weit. Ein neuer Lebensabschnitt beginnt.

Die DSK ist ein besonderer Ort der Begegnung. Kinder aus über 30 Ländern spielen und lernen gemeinsam an unserer Schule. Sie erweitern ihren Horizont, tauschen Erfahrungen aus und finden Freunde. Sie lernen, den anderen Menschen zu sehen, entdecken ihr Potenzial und werden erfahren, dass Enttäuschungen und Niederlagen uns wachsen lassen und Verantwortung lehren.

An der Grundschule liegt ein besonderer Schwerpunkt auf dem Erhalt und der Förderung der deutschen Sprache. Wir sehen es als unsere zentrale Aufgabe, das Potenzial Ihres Kindes zu erkennen und wertzuschätzen. Dabei nehmen wir uns in die Pflicht, unsere SchülerInnen bestmöglich zu fördern, sie zu fordern und ihren individuellen Bedürfnissen gerecht zu werden.

Jedes Kind ist einzigartig und bringt verschiedene Fähigkeiten und Stärken mit. Dieses Wissen prägt unsere pädagogische Arbeit, die wir vielfältig, differenziert und individuell gestalten. Wir legen großen Wert darauf, unsere SchülerInnen zur Selbstbewusstheit, Selbständigkeit, Eigenverantwortung und sozialen Verantwortung zu erziehen.

“Ich würde mir wünschen, dass jeder Schüler seine Stärken und damit seine eigentlichen Begabungen so gut wie möglich entwickeln kann, denn mit ihnen wird er langfristig sein Leben meistern.”

REMO H. LARGO (KINDERARZT UND AUTOR)

Kinder erfolgreich auf ihrem Schulweg zu begleiten, erfordert ein starkes Team, in dem Kind, Eltern und Lehrkräfte gemeinsam an einem Strang ziehen. Deshalb setzen wir auf eine vertrauensvolle und enge Zusammenarbeit. Ihre Unterstützung ist uns dabei besonders wertvoll, um Erwartungen zu erfüllen und gemeinsam gesetzte Ziele zu erreichen.

Diese Informationsmappe soll Ihnen helfen, sich bei Ihrem Einstieg in die DSK zu orientieren. Sie gibt Ihnen einen Überblick über die Schule und beinhaltet alle wichtigen Informationen für den Start ins Schulleben. Wenn Sie weitere Fragen haben, sprechen Sie uns gerne an.

Wir danken Ihnen, dass Sie uns Ihr Kind anvertrauen und freuen uns, Sie als Familie bei uns an der DSK willkommen zu heißen.

Mit herzlichen Grüßen

  
 Patricia Kohrs  
 Grundschulleiterin

November 2024

## DSK - EINE SCHULE, ZWEI STANDORTE

**DSK Tamboerskloof Campus**

28 Bay View Avenue  
 Tamboerskloof  
 Cape Town, 8001

**DSK Tygerberg Campus**

Jan Burger Sports Complex  
 De Grendell Road  
 Parow - North  
 Cape Town, 7500

**TAMBOERSKLOOF CAMPUS****WICHTIGE KONTAKTE**

Titel / Funktion	Name	E-Mail Adresse	Telefonnummer
Grundschulleitung	Patricia Kohrs	PatriciaKohrs@dsk.co.za	+27 (0)21 480 3489
Assistenz Grundschulleitung	Alice Mihal	AliceMihal@dsk.co.za	+27 (0)21 480 3489
Rezeption / Notfälle	Meike Zumpt	Rezeption@dsk.co.za	+27 (0)21 480 3489
Nachmittagsbetreuung	Sabine Weihe	SabineWeihe@dsk.co.za	+27 (0)21 480 3489
<b>Verwaltung</b>			
Sekretärin Schulleitung	Marina Vucurevic	Secretary@dsk.co.za	+27 (0)21 480 3489
Schüleraufnahme	Marina Janson	Admissions@dsk.co.za	+27 (0)21 480 3489
Gebühren	Nicole Fischer	Fees@dsk.co.za	+27 (0)21 480 3489
<b>Schulmaterial &amp; Medien</b>			
Bibliothek / Schulbücher	Sigi Weiss	SigiWeiss@dsk.co.za	+27 (0)21 480 3489
Schulshop	Medeze Schulz	SchulShop@dsk.co.za	+27 (0)21 480 3489
<b>Ausserschulisches Angebot</b>			
Star Centre - Sonderpädagogin	Petra Schueler	PetraSchueler@dsk.co.za	+27 (0)21 480 3489
Star Centre - Sonderpädagogin	Merle Faro	StarCentre@dsk.co.za	+27 (0)21 480 3489
Gisela Lange Musikzentrum	Hans Huysen	HansHuysen@dsk.co.za	+27 (0)21 480 3489
Leitung Ko-Kurrikular, AGs, GLMZ, NAB	Fried Lehmann	FriedLehmann@dsk.co.za	+27 (0)21 480 3489
Sportkoordination	Yusri Williams	YusriWilliams@dsk.co.za	+27 (0)21 480 3489

**TYGERBERG CAMPUS**

Schulleitung / Nachmittagsbetreuung	Henrike Kovats	HenrikeKovats@dsk.co.za	+27 (0)21 480 3489
Lerntherapeutin	Gerda Nel	GerdaNel@dsk.co.za	+27 (0)21 480 3489

**SPRECHSTUNDE MIT DEN LEHRKRÄFTEN**

Alle DSK-LehrerInnen erreichen Sie per E-Mail: VornameNachname@dsk.co.za.

Für Fragen zu Ihrem Kind sind die KlassenlehrerInnen oder die Nachmittagsbetreuung Ihre Ansprechpersonen.

Frau Meike Zumpt (Rezeption) hilft Ihnen bei dringenden Anliegen während der Unterrichtszeiten.

# Vorbereitung auf den Schulanfang

## DSK - SCHULKLEIDUNG

An unserer Schule ist das Tragen der DSK-Schulkleidung verpflichtend, und wir sind stolz darauf, dass unsere SchülerInnen die DSK nicht nur auf dem Schulgelände, sondern auch bei Ausflügen und Wandertagen repräsentieren. Bitte informieren Sie sich über unsere Schulkleiderordnung auf dem **Parent Portal** oder bei den KlassenlehrerInnen.

## SCHULSHOP

Wir empfehlen, die Schulkleidung frühzeitig im Schulshop zu erwerben oder online unter dem **DSK-Schulshop** zu bestellen. Gebrauchte Schulkleidung ist sowohl im Shop als auch auf unserer Facebook-Seite **DSK School Items/Schulsachen** erhältlich.

Für alle Erstklässler haben wir eine Starterpack-Liste zusammengestellt. Sollte es zu Lieferengpässen kommen, werden Sie umgehend informiert.

Bei Fragen erreichen Sie den Schulshop per E-Mail unter [schulshop@dsk.co.za](mailto:schulshop@dsk.co.za). Die Öffnungszeiten finden Sie ebenfalls auf unserer Webseite.

## SPORTKLEIDUNG

### Sportfest

Jedes Jahr feiert die DSK ein großes Sportfest – ein Highlight für die gesamte Schulgemeinschaft. In Anlehnung an die südafrikanische Schultradition treten zwei Teams, das rote und das blaue, im fairen Wettkampf gegeneinander an, um den Sieger zu ermitteln. Alle Mitglieder einer DSK-Familie tragen dabei die gleiche Farbe. Bitte geben Sie daher bei der Anmeldung die Teamfarbe von Geschwistern mit an. Neue DSK-SchülerInnen werden von unseren SportlehrerInnen bei der Bestätigung der Schulanmeldung dem roten oder blauen Team zugeteilt.

## Sportunterricht

Sportunterricht findet an 2 Tagen in der Woche statt. An diesen Tagen kommen die GrundschülerInnen direkt in Sportkleidung zur Schule und müssen sich nicht umziehen.

- **Sommer:** Der Unterricht umfasst viele Aktivitäten im Schwimmbad sowie draußen und drinnen. Bitte achten Sie darauf, dass Ihr Kind selbstständig Schuhe binden kann.
- **Winter:** Bitte feste Sportschuhe mit nicht abfärbender Sohle tragen.

## Schwimmen

Ihr Kind sollte zum Schulstart bereits schwimmen können. Falls dies nicht der Fall ist, muss es im Pool-Bereich aus Sicherheitsgründen eine Rettungsweste gemäß SA-Sicherheitsstandard tragen und darf nicht mit den anderen Kindern ins Wasser.

Während der Schulferien werden kostenlose Schwimmkurse angeboten, um den Lernenden die Möglichkeit zu geben, sich an das DSK-Schwimmbekken und die Trainingsumgebung zu gewöhnen. Dabei erlernen sie wesentliche Sicherheitsregeln rund um den Pool sowie grundlegende Schwimmfähigkeiten. Bitte folgen Sie dem Link zu **MMD Aquatics** für Buchungen und weitere Informationen.

Im 1. und 4. Quartal sollte am Sporttag stets Schwimmausrüstung mitgebracht werden: Badeanzug/Badehose, Badekappe, Schwimmbrille und Handtuch. Bitte sorgen Sie dafür, dass Ihr Kind gelernt hat, sich selbstständig an- und auszuziehen sowie die eigene Tasche eigenverantwortlich zu packen. Tragen Sie Sonnencreme schon zu Hause auf.

## Kennzeichnung von Eigentum

Bitte kennzeichnen Sie alle Gegenstände Ihres Kindes deutlich. Üben Sie mit Ihrem Kind das eigenverantwortliche Packen und den sorgfältigen Umgang mit seinen Sachen. Sollte etwas verloren gehen, stehen in der Nähe der Rezeption Fundkisten bereit.

## UNTERRICHTSMATERIALIEN FÜR DIE 1. KLASSE

Die Schule stellt folgende Materialien für alle Erstklässler bereit:

- 1 Paket Ölpastellkreiden
- 1 Klebestift, 1 Holzkleber
- 2 Bleistifte (2B), 1 Radiergummi
- 1 gelber Textmarker oder Buntstift
- 1 A4 Whiteboard, 1 blauer Whiteboard Stift in gelber Plastikmappe

sowie weitere Schreibmaterialien (Hefte, Umschläge, Schnellhefter), die kollektiv für die gesamte Klasse von Western Cape School Suppliers angeschafft werden. Einige von diesen Heften und alle Schnellhefter werden im zweiten Schuljahr wiederverwendet.

Die Unterrichtsmaterialien werden am ersten Elternabend ausgegeben. Die Hefte und Bücher für Deutsch und Mathematik verbleiben dabei in der Klasse.

An der DSK arbeiten wir nach den Lehrplänen Baden-Württembergs, und alle benötigten deutschen Arbeitshefte wurden bereits von der Schule beschafft. Die Kosten dafür werden Ihnen im zweiten Quartal in Rechnung gestellt.

Folgende Materialien sind von den Eltern zu besorgen:

- Schulranzen, Brotdose und Trinkflasche
- Schwimbeutel /-tasche
- Schultüte mit Süßigkeiten und kleinen Geschenken
- Federmappe
- 12 Buntstifte
- Dosenanspitzer, Radiergummi
- 1 Schere (ggf. für Linkshänder)
- 1 leere dekorierte Schuhschachtel als „Kunstschachtel“
- 1 Wasserglas/-becher
- 1 altes Malhemd/T-Shirt für den Kunstunterricht
- 1 Deckfarbkasten (kann in der Bücherei gekauft werden) + Lappen
- Deckfarbenpinsel: 2 Borstenpinsel (6+12) und 1 dicker Pinsel
- 1 Packung Papiertaschentücher für das Klassenzimmer

Im ersten Schuljahr und in der ersten Hälfte des zweiten Schuljahres arbeiten wir noch nicht mit Füllern. Die Kinder sollen ausschließlich mit Bleistiften schreiben und keinesfalls Kugelschreiber oder Füller verwenden. Bleistifte, Kleber und Radiergummi müssen dabei im Laufe des Schuljahres nach Bedarf ersetzt werden.

Bitte helfen Sie Ihrem Kind, vor allem am Anfang, selbstständig auf eine gute Ordnung im Schulranzen zu achten. Trainieren Sie am besten abends das Ranzen-Packen. Schauen Sie regelmäßig mit dem Kind nach, was fehlt. Bleistift, Radiergummi, Schere und Klebestift werden täglich gebraucht. Ihr Kind wird es Ihnen danken, morgens in der Schule startklar zu sein. Das motiviert und steigert das Selbstbewusstsein.

## UNTERRICHTSMATERIALIEN FÜR DIE 2. KLASSE

Vor Schuljahresende im Oktober, müssen Sie Unterrichtsmaterialien und englische Schulbücher für das 2. Schuljahr selbst online bei Western Cape School Suppliers bestellen: [www.wcapess.co.za](http://www.wcapess.co.za). Dieses Paket wird am Jahresende an der Schule abgeliefert und ausgeteilt. Bitte die Hefte danach entsprechend einbinden.

Die deutschen Schulbücher werden von der Schule besorgt und der Betrag wird wieder auf die Schulrechnung gesetzt.

## SCHULREIFE / SCHULFÄHIGKEIT

Schulreife setzt eine Kombination aus sprachlichen, körperlichen, kognitiven und sozialen Fähigkeiten voraus. Für einen guten Schulstart ist es von Vorteil, wenn das Kind emotional stabil ist, sozial reif handelt, beim Spielen auch mal verlieren kann und in der Lage ist, sich über längere Zeiträume zu konzentrieren. Gute Deutschkenntnisse im Verstehen und Sprechen, sind dabei eine wesentliche Voraussetzung für die Schulreife und die Aufnahme. Das Kind sollte sich auf Deutsch verständigen, auf Fragen antworten und in vollständigen Sätzen sprechen können. Wichtig für einen gelungenen Schulstart – unabhängig vom Alter – ist die Freude auf die Schule!

## ERWARTUNGEN

### Was erwartet mein Kind am Tamboerskloof Campus?

Der DSK-Campus in Tamboerskloof beherbergt die Klassen 1-12 und zählt insgesamt über 900 SchülerInnen. Der Campus liegt malerisch am Fuße des Tafelberges. Für unsere GrundschülerInnen bedeutet das weite Wege zurücklegen zu müssen. Selbstbewusstsein und Orientierungssinn sind hier hilfreich, um sich sicher und selbstständig auf dem Campus zu bewegen.

Es sollte ihnen auch nicht mehr schwer fallen, sich an die Regeln und Anweisungen unserer ErzieherInnen zu halten.

In unserem deutsch-orientierten Schulsystem leiten wir unsere Schüler zur Eigenverantwortlich- und Selbstständigkeit im Lernen an. Da dies am Anfang noch schwerfallen kann, stehen unsere LehrerInnen gerne unterstützend zur Seite. Dieses Ziel soll spätestens bis zur 4. Klasse erreicht sein.

### Was erwartet mein Kind am Tygerberg Campus?

Am DSK-Campus in Tygerberg wird in zwei Klassen altersspezifisch unterrichtet. In einer überschaubaren und anregenden Umgebung macht das Lernen Spaß. Der Campus bietet einen eigenen Gemüsegarten, Fahrrad-Parkour, sowie vielfältige Kletter- und Bewegungsmöglichkeiten. In etwas kleineren modernen Klassenzimmern lernen die Kinder mit iPad und Laptop umzugehen. Durch die geringe Schülerzahl pro Klasse entfaltet sich mehr Raum für kreatives Theaterspiel und Musizieren im Schulalltag. Die familiäre Atmosphäre ermöglicht engen Kontakt zu LehrerInnen und anderen Eltern.

## VORAUSSETZUNGEN FÜR DIE SPRACHENTWICKLUNG

Wir sind bereits auf die Deutschkenntnisse als wesentliche Voraussetzung für eine erfolgreiche Lernentwicklung eingegangen. Bei Kindern aus Haushalten, in denen die Familiensprache nicht deutsch ist, empfehlen wir, die Sprachentwicklung auch zu Hause aktiv zu unterstützen. Unsere Sprachtrainerin, Frau Ramona Wistuba, steht Ihnen bei Fragen und mit praktischen Tipps gerne zur Verfügung: [ramonawistuba@dsk.co.za](mailto:ramonawistuba@dsk.co.za).

## ZUSÄTZLICHE ENTWICKLUNGEN

- Geistige Aufgeschlossenheit gegenüber Neuem, die Bereitschaft, sich Aufgaben zuzuwenden und über einen gewissen Zeitraum dabeizubleiben (Lernmotivation und Konzentration), sowie die Fähigkeit zuzuhören.
- Positive Motivation und Freude am Lernen.
- Emotionale Reife, beginnendes Einfühlungsvermögen. Die kindliche Selbstzentriertheit löst sich auf und die Bedürfnisse der Anderen können wahrgenommen werden.
- Soziale Kompetenz: Selbstbewusstsein aber auch Anpassungsfähigkeit in einer größeren Gruppe, kann Regeln einhalten oder geduldig warten, bis man an der Reihe ist.
- Mentale Kompetenz: Frustrationstoleranz oder auch Resilienz, kann über kleinere Probleme oder Konflikte hinweglächeln.
- Körperliche Fähigkeiten: kann sich alleine aus- und anziehen, selbstständig auf die Toilette gehen, Schulranzen packen, sowie auf die eigenen Sachen und die Sachen anderer aufpassen.
- Gesellschaftliche Kompetenz: geht mit anderen respektvoll um, ist Erwachsenen gegenüber höflich, lernt Verantwortung zu übernehmen und anderen zu helfen.

# Der Start ins Schulleben an der DSK

## EINSCHULUNGSTAG

Für alle SchulanfängerInnen beginnt der erste Schultag mit einer feierlichen Einschulung am Tamboerskloof Campus.

Zum ersten Mal kommen die ErstklässlerInnen in Schuluniform, mit Schulranzen und traditioneller Schultüte. Im Foyer werden sie von den KlassenlehrerInnen und dem Klassen-Maskottchen begrüßt und erhalten ihr Namensschild in den Farben ihrer Klasse.

Anschließend gehen die Familien gemeinsam zur Einschulungsfeier in die von Holten Halle. Vor und nach der Zeremonie können Erinnerungsfotos von einer Fotografin gemacht werden. Die 4. Klassen führen ein kleines Theaterstück auf, und danach werden alle SchulanfängerInnen auf die Bühne gerufen. Von dort gehen sie das erste Mal mit ihren LehrerInnen ins Klassenzimmer.

Während die Kinder ihre erste Unterrichtsstunde erleben, sind die Eltern herzlich zu Kaffee und Kuchen eingeladen. Dabei lernen sie den Elternvertreter Herrn Sven Welzel und andere erfahrene Eltern der 2. Klassen kennen – eine schöne Gelegenheit, Kontakte zu knüpfen und wertvolle Tipps zu erhalten. Gegen 11:30 Uhr holen die Eltern ihre Kinder wieder im Foyer ab.

Die Kinder des Tygerberg Campus fahren nach der Einschulungsfeier mit ihren Familien zu ihrer ersten Unterrichtsstunde in die Zweigstelle. Auch dort werden die Eltern von erfahrenen Eltern empfangen und können bei Kaffee und Kuchen die erste Schulzeit ihrer Kinder genießen.

Der Schultag am Tygerberg-Campus endet gegen 12:00 Uhr.

## DER ERSTE ELTERNABEND

### Tamboerskloof Campus

Der erste Elternabend findet im Konrad-Täuber-Saal (KTS) statt. Nach einer allgemeinen Einführung treffen sich die Eltern mit den KlassenlehrerInnen in den jeweiligen Klassenzimmern. An diesem Abend werden zwei ElternvertreterInnen sowie zwei BasarvertreterInnen gewählt, die bei der Organisation verschiedener Schulveranstaltungen mithelfen.

### Tygerberg Campus

Auch am Tygerberg-Campus werden am ersten Elternabend zwei ElternvertreterInnen und zwei BasarvertreterInnen gewählt, die das Organisationsteam für Schulveranstaltungen unterstützen.

## SCHULTÜTE

Die Schultüte ist ein traditionelles Highlight am ersten Schultag. Die deutschen Kindergärten und der Tygerberg-Campus bieten Bastelhilfen an. Alternativ kann eine Schultüte auch in Deutschland oder vor Ort gekauft werden. Sie wird üblicherweise mit Süßigkeiten und kleinen Geschenken rund ums Thema Schule gefüllt.

**Tipp:** Achten Sie darauf, die Tüte nicht zu schwer zu füllen, damit Ihr Kind sie bequem tragen kann.



# Unser Schultag

## STUNDENPLAN VON MONTAG BIS DONNERSTAG

Ankommen	<b>7:30 - 7:55</b>	Aufsicht auf dem Schulhof
<b>1</b> Frühstück, Begrüßung und Unterricht	7:55 - 8:40	Unterricht
<b>2</b>	8:40 - 9:45	Unterricht
Pause	<b>9:25 - 9:45</b>	Aufsicht auf dem Schulhof
<b>3</b>	9:45 - 10:30	Unterricht
<b>4</b>	10:30 - 11:15	Unterricht
Pause	<b>11:15 - 11:30</b>	Aufsicht auf dem Schulhof
<b>5</b>	11:30 - 12:15	Unterricht
Abholung der Kinder im Pausenhof / NAB-Kinder essen Mittag	<b>12:15 - 13:00</b>	Gemeinsames Mittagessen Linga Longa. Vorbestellt oder eigene Brotdose
Nachmittagsbetreuung (NAB)	13:00 - 13:45	Hausaufgaben und AGs
NAB - Abholung 14:30	13:45 - 14:30	AGs / Lernen durch Spielen
NAB - Abholung 16:00	14:30 - 16:00	Lernen durch Spielen
NAB - Abholung 17:00	bis 17:00	Spielen und Ausruhen

### PÜNKTLICHES ANKOMMEN UND ABHOLZEITEN

Bitte bringen Sie Ihr Kind morgens frühzeitig, damit es sich in Ruhe auf den Schultag einstellen kann. Kinder, die nicht für die Nachmittagsbetreuung (NAB) oder eine Arbeitsgemeinschaft (AG) angemeldet sind, müssen bis spätestens 13:00 Uhr vom Pausenhof abgeholt werden.

### Besonderer Hinweis für freitags:

Freitags endet der Unterricht für die 1. Klasse um 11:15 Uhr. Danach beginnt die Nachmittagszeit. Das Mittagessen wird an diesem Tag nur für Kinder angeboten, die für die späte Nachmittagsbetreuung (NAB) angemeldet sind.

### GESUNDES FRÜHSTÜCK

Eine gesunde Ernährung ist uns wichtig. Bitte geben Sie Ihrem Kind ein Frühstück (z.B. Obst, Vollkornbrot, Joghurt) und eine Trinkflasche mit einem zucker- und koffeinfreien Getränk mit (keine Cola, gezuckerter Saft oder Eistee). Vermeiden Sie bitte Süßigkeiten.

An der DSK stehen mehrere Trinkbrunnen mit gefiltertem Wasser zur Verfügung, an denen die Kinder ihre Flaschen jederzeit auffüllen können. Wir möchten unseren Müll, besonders Plastik, möglichst reduzieren.

## HAUSAUFGABEN

In der ersten Klasse bekommen die SchülerInnen kleine Übungsaufgaben oder Zeit, um ihren Arbeitsplan vom Vormittag zu vervollständigen. Diese Aufgaben sollten pro Fach nicht länger als 10 Minuten dauern. Zusätzlich lesen die Kinder jeden Tag für 10 Minuten.

Wir empfehlen, regelmäßig die Hausaufgaben Ihres Kindes anzusehen oder sich etwas vorlesen zu lassen. Dieses Interesse zeigt Wertschätzung und motiviert Ihr Kind. Kinder, deren Eltern Freude am Lesen und Lernen zeigen, haben oft einen kleinen Vorsprung.

# Unser Schultag

## TAMBOERSKLOOF CAMPUS



Ein vielseitiges Nachmittagsprogramm für Ihr Kind.

Nach dem regulären Unterricht, der in der 1. Klasse um 12:15 Uhr endet, bieten wir ein abwechslungsreiches Nachmittagsprogramm an. Die Kinder können bis 14:30, 16:00 oder 17:00 Uhr an der DSK betreut werden.

### NACHMITTAGSBETREUUNG (NAB)

Die Zeit nach der Schule ist vor allem für Kinder im Grundschulalter sehr wichtig. In unserer Nachmittagsbetreuung gestalten wir diese Zeit pädagogisch sinnvoll. Neben der Hausaufgabenbetreuung gibt es genug Freiraum zum Spielen und Entfalten.

#### Lernen durch Spielen.

Wir bieten spannenden Aktivitäten wie Backen, Kochen, Gartenarbeit und Handwerk, die nicht nur die praktische Anwendung von Fähigkeiten fördern, sondern auch wichtige Alltagskompetenzen und den Gebrauch der deutschen Sprache vertiefen. Darüber hinaus können unsere SchülerInnen bei vielen künstlerischen Arbeiten ihre Kreativität entfalten. Wir besuchen regelmäßig die Bibliothek und bieten gelegentlich auch Projekte an.

### ARBEITSGEMEINSCHAFTEN (AG)

Parallel zur Nachmittagsbetreuung werden AGs angeboten, die besonders im Sportbereich eine große Vielfalt bieten. Die AGs sind in kostenpflichtige und kostenfreie Angebote aufgeteilt.

Im ersten Quartal dürfen die Erstklässler nur die Schwimm-AG besuchen. Im zweiten Quartal können sie eine zusätzliche Aktivität wählen und ab dem dritten Quartal auch an weiteren AGs teilnehmen.

Eine Übersicht finden Sie hier: **AG-Liste**

## ANMELDUNG

Bitte melden Sie Ihr Kind an! Das kombinierte online Anmeldeformular für die NAB und AGs finden Sie hier: **Klasse 1 - NAB und AG Anmeldeformular**.

Das Formular muss für jeden Schüler der Klassen 1 bis 4 ausgefüllt werden, auch wenn es nur dazu dient, darauf hinzuweisen, dass er früher abgeholt wird.

Ansprechpartnerin und Leiterin der Nachmittagsbetreuung ist Frau Sabine Weihe: [sabineweihe@dsk.co.za](mailto:sabineweihe@dsk.co.za).

Ansprechpartner und Koordinator für die AGs ist Yusri Williams: [yusriwilliams@dsk.co.za](mailto:yusriwilliams@dsk.co.za)

# Unser Schultag

## TYGERBERG CAMPUS



### NACHMITTAGSBETREUUNG (NAB)

Ab 12:15 Uhr wird täglich eine kostenpflichtige Nachmittagsbetreuung angeboten, deren Inhalte regelmäßig wechseln.

Aktuelle Informationen zum Nachmittagsangebot finden Sie auf unserem Parent Portal. Für die Anmeldung klicken Sie bitte hier: **Anmeldung NAB**.

Ansprechpartnerin und Leiterin der Nachmittagsbetreuung ist Henrike Kovats: **henrikekovats@dsk.co.za**.

### ARBEITSGEMEINSCHAFTEN

Um eine Übersicht über die AGS zu bekommen oder bezüglich der Anmeldung, wenden Sie sich bitte auch an Heike Kovats oder folgen Sie diesen Links: **AG-Liste** und **Registrierung**.

### HAUSAUFGABEN

Die Erstklässler erhalten täglich Leseaufgaben. SchülerInnen, die an der Lernstunde (12:15 Uhr – 13:00 Uhr) teilnehmen, üben dort Schönschrift, Schwungübungen, Rechnen und werden bei den Hausaufgaben unterstützt.

# Unser Schultag



## SCHULKARTE UND E-LUNCH

An den ersten Schultagen werden von unserem IT-Team Fotos der Erstklässler für ihre Schulkarte gemacht. Die SchülerInnen erhalten ihre personalisierte Schulkarte mit Schülernummer wenige Tage später. Diese Karte benötigen sie zur Nutzung der Bibliothek und als Zahlungsmittel in der Linga Longa Cafeteria (eLunch-Zahlungssystem).

Unser eLunch ist ein bargeldloses Zahlungssystem für die Cafeteria und den Tuckshop. Eltern können **online im Parent Portal** Geld auf das eLunch-Konto ihres Kindes laden und so die Ausgaben im Blick behalten. Die SchülerInnen können dann einfach und bequem mit ihrer Schulkarte zahlen.

Weitere Informationen finden Sie im **DSK Parent Portal**.

Zur Einschulung Ihres Kindes erhalten auch die Eltern eine Familienkarte.

## MITTAGESSEN IN DER LINGA LONGA

Wenn Sie die Option GS+ oder NAB gewählt haben, können Sie Ihr Kind für das Mittagessen anmelden. In der Linga Longa gibt es von Montag bis Donnerstag ein täglich wechselndes, warmes Mittagessen, das aus Hauptgericht, Salat und Nachtisch besteht. Eine vegetarische Option wird ebenfalls angeboten. Das Menü ist im Parent Portal einsehbar: **Menü**

Alternativ kann Ihr Kind während der Mittagspause eine mitgebrachte kalte Mahlzeit verzehren. Alle Kinder essen gemeinsam in der Cafeteria, wo sie von den NAB-BetreuerInnen bei der Essensausgabe unterstützt und beaufsichtigt werden.

Ab dem zweiten Quartal dürfen Erstklässler nach dem Mittagessen mit ihrer eLunch-Karte Snacks in der Linga Longa kaufen. Der Tuckshop steht ihnen allerdings erst später zur Verfügung.

# Kommunikation



Eine offene, konstruktive Kommunikation ist ein wesentlicher Bestandteil des modernen Schulalltags. Wir legen großen Wert darauf, dass alle Beteiligten aktiv zum Austausch beitragen.

## **KOMMUNIKATION ZWISCHEN SCHULE UND ELTERN - SKOOLER -**

Unsere Kommunikation mit Ihnen erfolgt hauptsächlich über die Plattform Skooler (s. S. 20), die mehrmals täglich aktualisiert wird. Bitte überprüfen Sie Skooler regelmäßig für aktuelle Informationen, wie z. B. AG-Ausfälle oder Busverspätungen.

Ein bewährtes Vorgehen ist es, dass ElternvertreterInnen Skooler-Nachrichten über WhatsApp an die Eltern ihrer Klasse weiterleiten, damit alle immer auf dem neuesten Stand sind.

## **KOMMUNIKATION ZWISCHEN ELTERN UND LEHRKRÄFTEN**

In den ersten Schuljahren ist der direkte Austausch mit der Lehrkraft besonders wichtig. Anliegen zum Unterricht oder zum Wohl Ihres Kindes besprechen Sie bitte direkt mit der jeweiligen Lehrkraft – kleinere Anliegen gern per E-Mail, für größere Themen vereinbaren Sie einen Gesprächstermin vor oder nach der Schulzeit.

Die KlassenlehrerInnen nutzen Skooler zur Kommunikation, z. B. für Informationen zum Unterricht oder Aufforderungen, bestimmte Materialien mitzubringen. Bitte beachten Sie, dass Rückmeldungen auf Skooler nur eingeschränkt möglich sind.

Für individuelle Anliegen ist E-Mail das bevorzugte Mittel. In dringenden Fällen können Sie die Lehrkraft auch über die Rezeption oder ElternvertreterInnen telefonisch erreichen.

## **Unsere Zusammenarbeit ist wichtig.**

Mit der Einschulung Ihres Kindes an unserer Schule haben Sie uns Ihr Vertrauen geschenkt. Wir möchten Ihr Kind bestmöglich fördern und erziehen, wie es der Bildungsauftrag der Grundschule vorsieht.

Die Lage der DSK als deutschsprachige Schule in einem englischsprachigen Umfeld bringt besondere Anforderungen mit sich. Insbesondere beim deutschen Sprachgebrauch sind wir auf die enge Zusammenarbeit mit dem Elternhaus angewiesen. Wir hoffen daher auf Ihre Unterstützung, damit wir Ihre Erwartungen bestmöglich erfüllen können.

# Eltern-Engagement

Wir laden Sie herzlich ein, das Schulleben an der DSK aktiv mitzugestalten und Teil unserer lebendigen Gemeinschaft zu werden.

Es gibt zahlreiche Möglichkeiten, sich zu engagieren – etwa in der Basarvertretung, der Elternvertretung, im Elternrat oder Schulvorstand.

Im Laufe des Jahres bietet die DSK viele Veranstaltungen wie Konzerte, Schüleraufführungen, Talent-Abende, Sportereignisse und den beliebten Basar, bei denen Sie als Gast oder Helfer herzlich willkommen sind. Gemeinsam schaffen wir unvergessliche Erlebnisse und stärken unser Gemeinschaftsgefühl.

Darüber hinaus können Sie sich bei der DSK Career Indaba (z. B. als Berufsberater oder Praktikumsanbieter), als Spender für unseren Ubuntu Talent Fonds oder als Helfer bei vielen kleineren Events einbringen.

Der Ubuntu Talent Fonds, der 2019 ins Leben gerufen wurde, unterstützt gezielt Kinder aus finanziell schwachen Familien, ihr Potenzial zu entfalten. Weitere Informationen finden Sie auf unserem Parent Portal: **Ubuntu Fond**

WIR FREUEN UNS AUF IHRE  
UNTERSTÜTZUNG  
& IDEEN

## ELTERNVERTRETUNG

Jede Klasse wählt am ersten Elternabend zwei Elternvertreter, die in der Regel für zwei Jahre im Amt bleiben.

Diese Vertreter nehmen an den monatlichen Sitzungen des Elternrats teil und informieren die Eltern der Klasse über wichtige Themen.

Sie unterstützen die Klassenlehrkräfte bei Ausflügen, Klassenfesten und anderen Aktivitäten und sind ein wichtiges Bindeglied zwischen Schule und Eltern.

## ELTERNRAT

Der Elternrat besteht aus den zwei gewählten ElternvertreterInnen pro Klasse. Der Elternrat trifft sich etwa 8 Mal im Jahr und vertritt die Interessen der Eltern gegenüber der Schulleitung und dem Vorstand. Er gestaltet aktiv die Bildungsarbeit der Schule. Der Schulvorstand trifft Entscheidungen und berücksichtigt daher mehr die strategische Ebene.

Der Elternrat gliedert sich in verschiedene Ressortausschüsse (Portfolios) und Aufgaben, die je nach Dringlichkeit und Bedarf variieren und ist vor allem auch an der Organisation von Schulaktivitäten beteiligt.

Bei Fragen zum Elternrat steht Ihnen Sven Welzel (Neue-Eltern-Portfolio) gern zur Verfügung: [sven@sven.co.za](mailto:sven@sven.co.za)

Der aktuelle Vorsitzende des Elternrats, Peter Snyckers, ist unter [elternrat@dsk.co.za](mailto:elternrat@dsk.co.za) erreichbar.

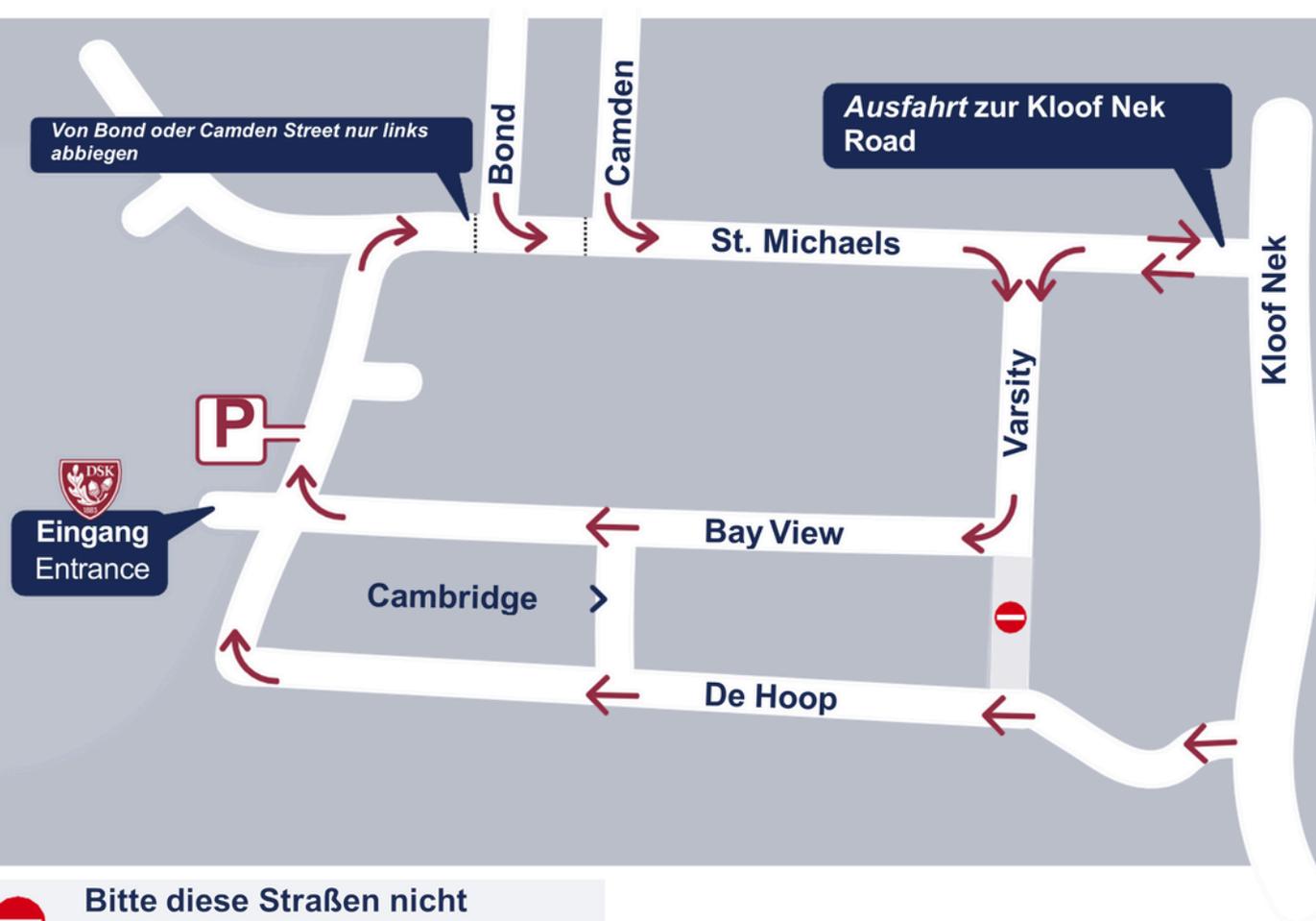
Weitere Informationen finden Sie auch auf unserer Webseite: **Eltern-Engagement**



# Parken und Verkehrsrichtlinien

Für die Sicherheit unserer Schulgemeinschaft und zur Entlastung des Verkehrs möchten wir Sie bitten, das empfohlene Einbahnstrassensystem zu beachten, das für folgende Stoßzeiten gilt:

**Am Morgen von 7:30 bis 8:00 Uhr und am Nachmittag von ca. 15:20 bis 16:00 Uhr.**



Bitte beachten Sie ebenfalls folgende Richtlinien:

## PARKEN IM BEREICH DER DSK

- Vermeiden Sie das Parken vor, auf oder unmittelbar hinter den Zebrastreifen.
- Das Halten oder Parken an Kreuzungen ist nicht gestattet, insbesondere an der Ecke Bay View Avenue und Upper Albert Road, um Verkehrsbehinderungen zu vermeiden.
- Die Busbuchten entlang der Upper Albert Road sind ausschließlich für Schulbusse reserviert.
- Planen Sie ausreichend Zeit für die Fahrt zur und von der Schule, um möglichen Verzögerungen vorzubeugen.

## SICHERHEITSSZONE RUND UM DIE SCHULE

Das Schulgelände und die umliegenden Straßen gelten als Schulzone. Bitte fahren Sie besonders vorsichtig und langsam, da sich hier viele junge SchülerInnen aufhalten.

# Parken und Verkehrsrichtlinien

## PARKREGELUNGEN AUF DEM SCHULGELÄNDE

- Die Parkplätze vor und unterhalb der neuen Sporthalle sind ausschließlich für Mitarbeiter und Gäste reserviert.
- Der Bereich rechts vom Haupttor bietet 10 markierte Parkplätze, die ausschließlich Lehrkräften und Mitarbeitern vorbehalten sind; für Eltern gilt hier absolutes Halte- und Parkverbot.
- Auf dem unteren Parkplatz sind Parkflächen für Eltern vorgesehen, sowie ein Bereich für Motorräder.
- Gelb markierte Flächen auf dem Parkplatz müssen stets freigehalten werden, um die Sicherheit der FußgängerInnen zu gewährleisten.
- Auf dem gesamten Schulgelände gilt ein Tempolimit von 15 km/h.

## FUSSGÄNGERZONEN UND ZUTRITTSREGELUNG

- Fußgänger nutzen bitte ausschließlich die Zebrastreifen rechts und links vom Haupttor und betreten das Schulgelände nur durch den dafür vorgesehenen Eingang. Wir bitten alle Eltern, sich ihrer Vorbildfunktion bewusst zu sein.
- Hunde sind auf dem Schulgelände nicht erlaubt. Falls Sie Ihren Hund beim Abholen dabei haben, warten Sie bitte mit dem Hund außerhalb des Haupttors. Falls Sie den Hund im Auto lassen, darf er das Fahrzeug nicht verlassen.

## ABHOLUNG NAB

Alle SchülerInnen, die die Nachmittagsbetreuung (NAB) besuchen, müssen persönlich bei der NAB abgemeldet werden.

Sollten andere Eltern, Verwandte oder Bekannte die Abholung übernehmen, informieren Sie bitte das NAB-Team im Voraus per WhatsApp unter **+27 (0)76 975 4069**.

Vielen Dank für Ihr Verständnis und Ihr verantwortungsvolles Verhalten. Mit Ihrer Unterstützung bleibt die DSK ein sicherer und respektvoller Ort für alle Mitglieder unserer Schulgemeinschaft und Nachbarschaft.



# Allgemeine Infos

## DIE WICHTIGSTEN ABKÜRZUNGEN

## ALPHABETISCH

ADLK	Auslandslehrkraft	LEG	Lernentwicklungsgespräch
AG	Arbeitsgemeinschaft	LO	Life Orientation
GLK	Gesamtlehrerkonferenz	NAB	Nachmittagsbetreuung
GLMZ	Gisela Lange Musik Zentrum	NSC	National Senior Certificate
IEB	Independent Examination Board	OLK	Ortslehrkraft
K.I.D.S.	Klub Interact Deutsche Schule (Junior Rotarier Klub)	SV/SRC	Schülervertretung von Holten Halle
KTS	Konrad-Täuber-Saal		

## ABWESENHEIT VOM UNTERRICHT

### Krankmeldung

Falls Ihr Kind erkrankt ist und nicht zur Schule kommen kann, bitten wir Sie, die Lehrkräfte bis spätestens 7:45 Uhr desselben Tages per E-Mail zu informieren. Zudem kontaktieren Sie bitte unsere Rezeption unter der Telefonnummer **+27 (0)21 480 3830** oder per E-Mail an **reception@dsk.co.za**.

Für Abwesenheitsmeldungen im Tygerberg Campus wählen Sie bitte **+27 (0)21 930 6302**.

Für jeden Abwesenheitstag ist eine Krankmeldung erforderlich, es sei denn, eine mehrtägige Meldung wurde bereits am ersten Fehltag eingereicht. Ab dem dritten Fehltag benötigen wir zudem eine ärztliche Bescheinigung.

### Grüner Zettel

Wenn Ihr Kind aufgrund von Krankheit oder einem anderen Termin die Schule früher verlassen muss, ist eine Abmeldung erforderlich. Dafür lassen Sie bitte den sogenannten „Grünen Zettel“ von der Lehrkraft unterzeichnen. Der Zettel muss anschließend im Sekretariat abgestempelt werden und das Kind wird ausgetragen. Der abgestempelte Zettel muss dem Sicherheitspersonal beim Verlassen des Geländes vorgezeigt werden.

Nach Rückkehr oder am Folgetag, muss der Zettel von Ihnen unterschrieben den KlassenlehrerInnen vorgelegt werden. Sollte schon am Morgen bekannt sein, dass Ihr Kind vorzeitig die Schule verlassen muss, geben Sie ihm bitte eine schriftliche Mitteilung für die Klassen- oder Fachlehrkräfte mit.

### Unterrichtsberfeigung / Beurlaubung

Bitte informieren Sie sich über unsere Richtlinien zur Beurlaubung auf dem Parent Portal (**Richtlinien**) oder wenden Sie sich frühzeitig an unser Sekretariat.

**Wichtig:** Anträge auf Beurlaubung sollten stets vor der Buchung von Flügen eingereicht werden. Grundsätzlich werden Anträge auf Unterrichtsbefreiung, die unmittelbar an die Ferien anschließen, nur bei Vorliegen eines besonderen Grundes genehmigt. Ein schriftlicher Antrag ist in jedem Fall notwendig und wird von der Schulleitung geprüft. Das erforderliche Formular finden Sie auf dem Parent Portal: **Antrag**

# Allgemeine Infos

## ASSEMBLY

Bei einer Assembly kommen alle SchülerInnen und LehrerInnen zusammen. In der Regel hat die Grundschule am Anfang und Ende des Quartals eine Assembly. Bei besonderen Anlässen nehmen die GrundschülerInnen auch an den großen Assemblies in der von Holten Halle teil. Hier werden wichtige Informationen bekanntgegeben und Lernende für ihre besonderen Leistungen geehrt. In der von Holten Halle finden außerdem größere Schulveranstaltungen wie etwa der Kulturabend oder Konzerte des Schulorchesters statt.

## BASAR

Der DSK-Basar, der jedes Jahr Anfang November stattfindet, ist ein Highlight im Kapstädter Veranstaltungskalender und genießt weit über die Stadtgrenzen hinaus große Beliebtheit. Dieses traditionsreiche Fest, das von engagierten Eltern organisiert und vorbereitet wird, ist der bedeutendste Fundraiser der Schule. Über die Verwendung des Erlöses entscheidet das Spendenkomitee, wobei die Einnahmen direkt den SchülerInnen zugutekommen, wie etwa durch Modernisierung oder ausgesuchte soziale Projekte.

Für den Basar besteht eine Anwesenheitspflicht für alle SchülerInnen, die im laufenden Jahr durch einen Ausgleichstag kompensiert wird. Alle Eltern tragen sich für eine Schicht ein und jede Klassenstufe betreibt einen eigenen Stand. Traditionell organisieren die Erstklässler das beliebte Mozart Café.

## BIBLIOTHEK

An beiden Standorten steht unseren SchülerInnen eine moderne Bibliothek zur Verfügung, die eine große Auswahl an Büchern in Deutsch, Englisch, Afrikaans und Französisch sowie zahlreiche Zeitschriften, CDs und DVDs bereithält. Die jährliche Bibliotheksgebühr von R500 wird im ersten Quartal von Ihrem Schulkonto abgebucht, unabhängig davon, ob Ihr Kind Medien ausleiht. Auch Eltern können sich Bücher zum Selbstlesen oder Vorlesen ausleihen.

Die Bibliothek ist zudem online zugänglich: **DSK Online Bibliothek**.

Eine allgemeine Übersicht zur Bibliothek finden Sie hier: **Bibliothek**.

Jede Klasse besucht die Bibliothek einmal wöchentlich während der Unterrichtszeit. Zu Beginn dürfen die Kinder ein Buch, später dann zwei Bücher ausleihen. Am Bibliothekstag bringen die Kinder ihre Karte und alle entliehenen Bücher zur Rückgabe mit.

## DIGITALE MEDIEN

Alle Klassenzimmer sind mit digitalen Tafeln und fünf Apple iPads ausgestattet. Zusätzlich steht ein kompletter Satz iPads zur Verfügung, der für den Unterricht gebucht werden kann.

In der Grundschule kommen die Apps Anton und Antolin zum Einsatz, mit denen die SchülerInnen über eigene Konten auch zu Hause arbeiten können.

Die DSK entwickelt die Integration digitaler Medien ständig weiter und fördert so das Lernen in den Bereichen Programmieren und digitale Anwendungen.

# Allgemeine Infos

## ELTERNABENDE

Elternabende finden in der Regel zweimal im Jahr statt (im 1. und 3. Semester).

Zu Beginn trifft man sich im KTS, wo wichtige allgemeine Informationen ausgetauscht werden. Im Anschluss daran gehen alle gemeinsam mit dem Klassenlehrer in das jeweilige Klassenzimmer ihres Kindes.

Die Einladungen werden durch den Klassenlehrer oder den Elternvertreter verschickt.

## FERIENBETREUUNG

Auf dem Tamboerskloof Campus findet jeweils in der ersten Ferienwoche für SchülerInnen der Klassen 1 bis 4 das Ferienprogramm statt. Dabei findet keine Betreuung an Feiertagen, die in den Ferien liegen, statt.

Die Betreuungszeit unterteilt sich in zwei Kategorien: halbtags 8:00 Uhr bis 12:00 Uhr und ganztags 8:00 Uhr bis 16:00 Uhr.

Neben der NAB- Ferienbetreuung finden Angebote privater Anbieter auch für ältere Kinder statt. Bitte beachten Sie die entsprechenden Benachrichtigungen auf Skooler.

Das Anmeldeformular für alle Betreuungsangebote erfolgt online und wird über Skooler versendet. Anmeldeschluss ist zwei Wochen vor Beginn der Ferien.

## HEALTH & SAFETY

Gemäß der Health & Safety Richtlinien für Schulen, müssen wir unsere SchülerInnen für eventuelle Notfälle wie ein Feuer oder einen "Lock-Down" vorbereiten. In der Regel kündigen wir unsere Sicherheitsübungen an und die KlassenlehrerInnen besprechen eine solche Übung im Vorfeld mit den Kindern.

## JAHRBUCH

Einmal im Jahr erhalten alle Familien ein Jahrbuch, das einen schönen Rückblick auf das Schuljahr und die Aktivitäten unserer Schule bietet. Sie können auch die Jahrbücher vergangener Jahre online auf unserer Webseite herunterladen.

## MUSIKZENTRUM

Im Gisela Lange Musik Zentrum (GLMZ) können Kinder und Erwachsene bei qualifizierten Lehrkräften Musikinstrumente, Gesang, Tanz und Musiktheorie lernen. Der kostenpflichtige Unterricht findet außerhalb der Schulzeit statt. Termine werden direkt mit dem GLMZ vereinbart. Weitere Infos finden Sie auf der Webseite: **GLMZ** oder per E-Mail an [glmz@dsk.co.za](mailto:glmz@dsk.co.za).

## MINT-ZENTRUM

Das kürzlich eröffnete MINT-Zentrum bietet mit modernster Ausstattung praxisnahes Lernen in **Mathematik**, **Informatik**, **Naturwissenschaften** und **Technik**. Es fördert kreatives Denken und Problemlösungsfähigkeiten durch innovative Projekte und Experimente. Weitere Informationen finden Sie auch auf unserer Webseite: **MINT**

## DSK NEWSFLASH UND GRUNDSCHULPOST

Unser offizieller Newsletter, der DSK NewsFlash, erscheint ein- bis zweimal pro Quartal mit aktuellen Mitteilungen der Schulleitung. Er wird über Skooler verschickt und damit ebenfalls direkt per E-Mail.

Auch die Grundschulpost mit wichtigen Informationen und Ereignissen erscheint ein- bis zweimal pro Quartal auf demselben Weg.

# Allgemeine Infos

## RICHTLINIEN & VERHALTENSKODEX

Unseren Verhaltenskodex sowie zahlreiche weitere Richtlinien finden Sie im Parent Portal unter **Richtlinien & Regeln**.

Wir bitten Sie, sich damit vertraut zu machen, da diese wesentlich für eine harmonische und respektvolle Schulgemeinschaft sind.

Zu Beginn des Schuljahres wird auch Ihr Kind einen kleinen Verhaltenskodex erhalten, den es gemeinsam mit der Lehrkraft bespricht und den Sie anschließend zu Hause zusammen unterschreiben.

## SCHULBUS

Ab der 2. Klasse dürfen unsere SchülerInnen den Schulbus zum Tamoerskloof Campus benutzen. Weitere Informationen dazu finden Sie auf unserem Elternportal. Kinder der 1. Klasse sind vom Busservice ausgeschlossen, es sei denn sie werden von einem älteren Geschwisterkind begleitet. Dies muss vorab von der Schulleitung genehmigt werden. Familien, die erst seit kurzer Zeit in Kapstadt leben, werden gebeten, sich über die Nutzung des Services zu informieren und beraten zu lassen.

## SCHULGEBÜHREN & ZAHLUNGSBEDINGUNGEN

Auf unserer Webseite und dem **Parent Portal** finden Sie die aktuellen Schulgebühren und Zahlungsbedingungen. Schulgebühren werden jeweils zum Quartalsanfang im Voraus für das nachfolgende Quartal beglichen. Eine entsprechende Rechnung wird den Eltern per E-Mail zugeschickt.

## SCHULLIED

Die DSK hat ein eigenes Schullied, das bei jeder Assembly gesungen wird. Sie können das Lied auf unserer Webseite unter **"Schullied"** anhören. Es wurde vor einigen Jahren von einem Lehrer der DSK geschrieben und vertont.

## SCHULVORSTAND

Die DSK wird neben der Schulleitung auch durch einen engagierten Schulvorstand unterstützt. Dieser setzt sich aus Vertretern der DSK, der deutschen Generalkonsulin, der Pastorin der St.-Martini-Gemeinde sowie gewählten Eltern zusammen. Gemeinsam mit der Schulleitung gestaltet der Schulvorstand die strategische Ausrichtung der DSK und prägt ihre Visionen maßgeblich. Einmal jährlich sind alle Eltern zur Jahreshauptversammlung eingeladen, auf der die Vorstandsmitglieder für jeweils zwei Jahre gewählt werden. Eltern mit Kindern an der DSK können sich zur Wahl stellen und so aktiv an der Weiterentwicklung der Schule mitwirken.

## SCHWIMMFEST

Das Schwimmfest findet für Kinder ab der 2. Klasse statt. Unsere Erstklässler sind jedoch herzlich eingeladen, um ihre Freunde anzufeuern. Das Fest findet normalerweise an einem Freitag im ersten Quartal statt und umfasst die vier klassischen Disziplinen (Freistil, Brust, Rücken und Delphin). Die besten Schwimmer jeder Altersgruppe werden im Sportunterricht ermittelt und treten beim Schwimmfest gegeneinander an. Zum Abschluss gibt es eine lustige Staffel.

## SKOOLER (KOMMUNIKATIONSPLATTFORM)

Skooler dient als zentrale Kommunikationsplattform der DSK. Wir bitten Sie, die **Skooler App** auf Ihrem PC und/oder Smartphone zu installieren. Da Informationen auf Skooler mehrmals täglich aktualisiert werden, ist es wichtig, regelmäßig nach neuen Mitteilungen zu schauen (z. B. über Ausfälle von AGs oder Busverspätungen).

Zum Einloggen nutzen Sie den Schülercode Ihres Kindes, der zu Beginn des Schuljahres mit der Schülerkarte ausgegeben wird. Wählen Sie bei Skooler die Klassenstufe Ihres Kindes, um gezielt relevante Informationen zu erhalten.

# Allgemeine Infos

## SOZIALE MEDIEN

Die DSK ist auf Facebook und Instagram aktiv und veröffentlicht dort regelmäßig Fotos, Veranstaltungshinweise und Neuigkeiten. Folgen Sie uns auf: **Facebook** und auf Instagram unter **DSK\_School**.

## SPORTFEST

Im zweiten Quartal findet an einem Samstag das jährliche Sportfest statt, bei dem das rote und das blaue Sportteam in verschiedenen Disziplinen gegeneinander antreten. Für die Klassen 1 und 2 gibt es zusätzlich einen lustigen Staffellauf. Auch die Eltern können an einem Fun-Wettrennen teilnehmen. Das Sportfest zählt als normaler Schultag und es herrscht Anwesenheitspflicht. Im Gegenzug gibt es einen Ausgleichstag, der in der Regel auf einen schulnahen freien Tag oder an die Ferien gelegt wird.

## STAR CENTRE (FÖRDERZENTRUM)

Das Star Centre unterstützt Schüler bei emotionalen, sozialen und schulischen Fragen. Die Beratung und Förderung erfolgt während der Unterrichtszeit in speziell ausgestatteten Räumen, wobei die Unterstützung auch direkt im Unterricht stattfinden kann. Bei festgestelltem Förderbedarf werden die Eltern zu einem Beratungs-gespräch eingeladen, und die weitere Betreuung des Kindes wird engmaschig organisiert. Das Star Centre arbeitet zum Wohl des Kindes eng mit Lehrer und Eltern zusammen.

## WEBSEITE UND PARENT PORTAL

Auf der Webseite und im Parent Portal finden Sie viele wichtige Informationen und Links. Nehmen Sie sich ein wenig Zeit, um sich mit allem vertraut zu machen.

## VORSORGEUNTERSUCHUNGEN

Zu Beginn des ersten Quartals im Schuljahr werden am Tamboerskloof Campus Vorsorgeuntersuchungen wie Sehtests, Hörtests und Tests für die Feinmotorik durchgeführt. Diese Untersuchungen sind verpflichtend und zielen darauf ab, eventuelle Lernstörungen frühzeitig zu erkennen und zu adressieren. Die Eltern erhalten einen Bericht oder Empfehlungen, etwa für den an der DSK angebotenen Feinmotorik-Kurs. Bitte unterschreiben Sie die zugehörige Einverständniserklärung, die Sie im ersten Quartal erhalten. Die Kosten werden auf der Schulrechnung vermerkt.

## ZEUGNISSE

In der Mitte und am Ende des ersten und zweiten Schuljahres erhalten die Schüler Zeugnisse in Form einer schriftlichen Beurteilung, die das Anforderungsniveau des jeweiligen Schuljahres widerspiegeln. Anhand der Beurteilung können Sie die Entwicklung Ihres Kindes in Arbeits- und Sozialverhalten sowie in den einzelnen Fächern nachvollziehen. Eine englische Übersetzung liegt bei. Am Ende der zweiten Klasse wird eine Tendenznote in Deutsch und Mathematik vergeben. Ab dem dritten Schuljahr gibt es Noten und Prozentangaben, die auch eine Einschätzung des Arbeits- und Sozialverhaltens umfassen.

## ZIVILTAG (FUNDRAISER)

Einmal im Monat an einem Freitag können die SchülerInnen in Freizeitkleidung zur Schule kommen. Die Termine werden in der Grundschulpost, auf Skooler und im DSK NewsFlash bekanntgegeben. Jedes Kind, das in Zivilkleidung erscheint, spendet 10 Rand, die für wohltätige Schülerinitiativen gesammelt werden. Bitte geben Sie Ihrem Kind an diesem Tag 10 Rand in Bargeld mit.